ACCORDO AZIENDALE DELL'AZIENDA SPECIALE "AGENZIA PER LA FORMAZIONE, L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO DELLA PROVINCIA DI COMO"

(DI SEGUITO AFOL COMO)

Accordo di stabilizzare n. 02 contratti precari in essere mediante trasformazione in contratti a tempo indeterminato a tutele crescenti di cui al d.lgs. n° 23 del 04/03/2015.

Sottoscritto in data 20 dicembre 2018

Preso atto:

a) che presso l'Agenzia per la Formazione, l'Orientamento e il Lavoro della Provincia di Como (AFOL COMO) sono attualmente presenti:
- n. 33 dipendenti a tempo indeterminato
- n. 08 dipendenti con contratto a termine a scadenze diverse

CCNL di riferimento applicato:
Contratto relativo al personale del comparto Funzioni Locali e Contratto per la Formazione Professionale;

b) che in data **21 dicembre 2017** con **deliberazione n° 61 il Consiglio Provinciale** ha approvato un ampiamento del contratto di servizio sottoscritto il 14/12/2016 che va a confluire nella sottoscrizione da parte dei rappresentanti legali pro-tempore del nuovo "Contratto di servizio per la gestione dei servizi di formazione, orientamento e il lavoro della Provincia di Como" che contiene, tra l'altro, la previsione della corresponsione da parte della Provincia di Como di un trasferimento finanziario annuo di spesa corrente a titolo di "contributo di accompagnamento del processo di riorganizzazione interna e di graduale passaggio al sistema della dote unica regionale nonché a copertura a scalare in diminuzione dei costi della dotazione organica". Tale contributo determinato per un totale di 700.000,00 euro viene corrisposto in rate anticipate annuali di importo in diminuzione per i periodi che vanno dal 2016 al 2020;

c) che AFOL COMO, nelle more del processo di riorganizzazione interna è intenzionata ad assumere/stabilizzare n. 02 dipendenti con contratti precari in essere, in scadenza e non più rinnovabili alla luce del recente DL 87/2018 e la successiva legge di conversione 96/2018 che hanno notevolmente ristretto i parametri e le possibilità per la stipula di nuovi contratti a termine, mediante trasformazione in contratti a tempo indeterminato a tutele crescenti di cui al d.lgs. n° 23 del 04/03/2015;

d) che attraverso la verifica del fabbisogno sono state individuate le professionalità/competenze utili e fondamentali a AFOL Como per garantire il regolare svolgimento delle proprie attività di servizio in corso e programmate/programmabili anche per i prossimi anni formativi;

e) che trattasi di figure operanti in ambiti strategici per l'Azienda quali l'Amministrazione e la Segreteria Didattica;

f) che in data **17 dicembre 2018** il **Consiglio Provinciale con Delibera n. 64** della Provincia di Como ha approvato le "Linee di Indirizzo" in materia di riduzione dei costi di personale per il triennio 2018-2020, ai sensi dell'art.18, comma 2-bis, della legge 133/08 e successive modificazioni che definiscono che "la spesa complessiva per il personale a tempo indeterminato e determinato, nonché di ogni forma di lavoro flessibile consentita - comprensiva di tutte le componenti fondamentali ed accessorie, espresse al lordo degli oneri fiscali e previdenziali, nonché delle spese per buoni-pasto e di quelle per la formazione e l'aggiornamento del personale – dovrà essere rendicontata in misura non superiore a quella registrata nell'anno 2017;

g) che l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 dipendenti con contratti precari in essere non determina il superamento della quota limite definita secondo i criteri delle Linee di indirizzo sopra citate;

h) della delibera n. 208/2015/PAR della Corte dei conti, sezione di controllo per la Lombardia che affronta l'argomento della stabilizzazione del personale assunto a tempo determinato nelle aziende speciali;

i) che dunque, è rimessa alla discrezionalità dell'ente locale ogni valutazione sulla legittimità e sull'opportunità di procedere alla stabilizzazione del personale, avvalendosi anche degli strumenti della recente legislazione in materia di lavoro privato;

j) che comunque, la stabilizzazione del personale integrando un'ipotesi di nuova assunzione, necessita che i dipendenti coinvolti con contratto a tempo determinato da stabilizzare siano stati assunti in origine mediante procedure che hanno previsto la selezione dei candidati applicando criteri di comparazione, principi di imparzialità e trasparenza;

k) che l'ente AFOL COMO in aderenza al dettato normativo, di cui art. 18 comma 2-bis, primo periodo, del Dlgs. 112/2008, si attiene al principio di riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale, infatti consegue dall' anno 2014 in avanti la diminuzione costante del costo del lavoro dipendente e assimilato in ragione del volume dell'attività esercitata;

l) che comunque, AFOL COMO, trattandosi di azienda speciale che gestisce "...servizi socio-assistenziali ed educativi..." è esclusa dai limiti assunzionali e di oneri contrattuali, fermo restando l'obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità' di servizi erogati;

m) del parere espresso dalla Corte dei Conti in sezione Regionale di controllo per la Lombardia in data 27 maggio 2015 prot. 208, su specifica richiesta di AFOL Bergamo circa la possibilità di trasformare/assumere personale a tempo determinato in tempo indeterminato;

n) dell'accordo sindacale FORMA-CENFOP/CGIL-CISL-UIL del 07/08/2015 in merito alle stabilizzazioni e al CCNL della Formazione Professionale che AFOL Como applica ed intende confermare per i dipendenti coinvolti;

o) dell'accordo sindacale del 17/09/2015 tra FLC Cgil Lombardia, UIL Scuola Milano Lombardia, CISL Scuola Lombardia, SNALS Confsl e AEF in merito alle procedure di stabilizzazione;

p) delle deliberazioni dell'Amministratrice Unica di AFOL Como n. 533- 534 e 535/2018 del 20/12/2018 relative alla presa d'atto della verifica di professionalità per la realizzazione dei servizi AFOL Como, dell'incontro avvenuto in data 17/12/2018 con RSU e della trasformazione a tempo indeterminato del contratto della dottoressa Mazza Simona;

q) del termine al 28/02/2019 del contratto del dottor CICERI ANDREA per cui si provvederà a specifica delibera dell'Amministratrice Unica in prossimità della scadenza

tutto ciò premesso le Parti concordano:

1. la stabilizzazione/assunzione a tempo indeterminato con CCNL per la FORMAZIONE PROFESSIONALE di n. **02 dipendenti,** che avverrà rispettando le tempistiche dettate dalle specifiche scadenze dei singoli contratti a tempo determinato, che sono identificati secondo i seguenti parametri:

   a. attività pluriennale pregressa presso AFOL COMO (C.F.P.) e attualmente dipendenti con contratto a tempo determinato in scadenza come di seguito meglio specificate:

MAZZA SIMONA nata a **COMO (CO)** il **03/09/1974** e residente a **CASNATE CON BERNATE (CO)** in **via XXV Aprile 4** – C.F.: **MZZSMN74P43C933B**

- assunta con **contratto a termine** dal **12/01/2017** al **31/12/2018-** qualifica professionale: **Operatore di segreteria-** livello di inquadramento: **III°** (con ammissione in posizione utile nella graduatoria finale di merito formalizzata con verbale del 14 dicembre 2016 e approvata dall'Amministratrice Unica in data 16 dicembre 2016)
- trasformata al **IV° livello funzionale** con l'adeguamento dei livelli retributivi. a partire **dal 01/09/2017 (**come da Delibera dell'Amministratrice Unica n. 352/2017 del 29/06/2017)

CICERI ANDREA nato a **ERBA (CO)** il **12/12/1987** e residente a **ALBAVILLA (CO)** in **via Cesare Cantù 21** – C.F.: **CCRNDR87T12D416W**

- assunto con **contratto a termine** dal **11/04/2016** al **28/02/2019-** qualifica professionale: **Collaboratore Amministrativo-** livello di inquadramento: **IV°** (con ammissione in posizione utile nella graduatoria finale di merito formalizzata con verbale del 21 marzo 2016 e approvata dall'Amministratrice Unica in data 21 marzo 2016)
- trasformato al **V° livello funzionale** con l'adeguamento dei livelli retributivi. a partire **dal 30/01/2018 (**come da Delibera dell'Amministratrice Unica n. 412/2018 del 29/01/2019)

   b. partecipazione e superamento delle prove inerenti titoli ed esami come previsto dall'*"Avviso di valutazione/ selezione del personale attraverso evidenza pubblica da assumere per titoli ed esami"*:

per **MAZZA SIMONA**
- AREA FUNZIONALE 1 – Operatore di segreteria del 26/10/2016 (graduatoria finale del 15/12/2016)

per **CICERI ANDREA**
- AREA FUNZIONALE 2 – Collaboratore Ammnistrativo del 12/02/2016 (graduatoria finale del 21/03/2016)

2) il nuovo contratto, confermerà le condizioni contrattuali in essere: monte ore, remunerazione e livello contrattuale previsti dal CCNL per la Formazione Professionale nonché dagli accordi integrativi decentrati;

3) tale trasformazione sarà operativa previa:

a. sottoscrizione da parte del lavoratore dell'impegno a non pretendere nulla da AFOL COMO, in relazione agli intercorsi rapporti e alle loro risoluzioni nonché, più in generale, per qualsivoglia titolo, ragione o causa (di natura contrattuale o extracontrattuale)

b. dichiarazione di rinunciare nei confronti di AFOL COMO, ad ogni e/o qualsiasi domanda o pretesa comunque connessa, o anche solo occasionata dall'esecuzione da precedenti rapporti di lavoro e dalle loro risoluzioni.

Como, 20 dicembre 2018.

L'Agenzia per la Formazione l'Orientamento e il Lavoro della Provincia di Como

La Direttrice (Antonella Colombo) _____

L'Amministratrice Unica (Carmela Falsone) _____

Le RSU AFOL Como:

Sonia Carnini _____

Orsucci Valentina _____

Domenico Vadala' _____

Alessandro Vitiello _____